

	ACTA	Versión:	2	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	3-05-2018	
		Código:	02-01-F0-0001	

Marque con una X según corresponda Acta de Subred ☒ Acta de Unidad Prestadora de Servicios ☐ Acta de Sede de una Unidad ☐ Nombre de la Unidad Prestadora de Servicios (si aplica) Nombre de Sede de la Unidad (si aplica) 		
Tipo de acta COMITÉ ☐ REUNIÓN ☒ OTRO ☐		NÚMERO DE ACTA: 12
FECHA: 27/06/ 2025	LUGAR: USS TINTAL	HORA INICIO: 11:00 am
RESPONSABLE: NOHORA ZORAYDA FLOREZ PADILLA Profesional Universitario – Dirección administrativa		HORA FINAL: 12:30 pm

OBJETIVO DE LA REUNION
Seguimiento a la ejecución del contrato de vigilancia 4785-2024 mes de Junio

ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)	
1.	Empalme de cámaras torre nueva Kennedy
2.	Instalación del sistema CCTV Hospital Kennedy
3.	Entrega del estado de puertas de los parqueaderos trimestral
4.	Reporte de las novedades debe ser clara y a tiempo
5.	Malla de turnos de julio
6.	Reporte de manillas para menores de edad
7.	Manejo del digiturno
8.	Varios
9.	Listados de asistencia
REVISION DE COMPROMISOS	

N o	Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento	Cumplimiento		
				Si	No	Observaciones
1	Solicitar empalme de cámaras torre nueva con el consorcio a la empresa de vigilancia	Coordinador General	Junio	X		
2	Finalización de instalación de sistema CCTV Hospital Kennedy	Coordinador General	Junio	X		
3	Capacitación frente a los procedimientos de activos fijos	Coordinador General	Junio	X		

 Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	ACTA	Versión:	2	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	3-05-2018	
		Código:	02-01-F0-0001	

4	Entrega de cronograma de medios tecnológicos	Coordinador General	Junio		x	Se realizara la entrega el día 04/07/2025
5	Entrega del estado de puertas y rejas de los parqueaderos trimestral	Coordinador General	Junio		x	Se realizara la entrega el día 04/07/2025

Total compromisos	Compromisos Resueltos	% Cumplimiento
5	1	60%

DESARROLLO/*

Se da inicio a la reunión siendo las 11:00 am, los temas a tratar son:

1. Solicitar empalme de cámaras torre nueva con el consorcio a la empresa de vigilancia,

Se realizó el empalme de las cámaras de torre nueva de Kennedy y la empresa tercerizada de vigilancia Dinapower queda encargada de realizarle el mantenimiento preventivo y correctivo de las cámaras donde queda como compromiso la compra de unos repuestos para el arreglo de domos dado que deben traerlos importarlos

Está pendiente la capacitación proporcionada por el consorcio para la operación y manejo del sistema de cámaras.

2. Finalización de instalación de sistema CCTV Hospital Kennedy,

El día 17 de junio se realizó una reunión presencial en el hospital de Kennedy en la oficina de manteniendo donde asistió

- Representantes del servicio de vigilancia-coordinador de vigilancia, supervisor de vigilancia del hospital de Kennedy e ingeniero en tecnologías de la empresa Dinapower.
- Coordinadores del área de mantenimiento e infraestructura.
- Apoyo a la supervisión del contrato de vigilancia.

Lo anterior con el fin de recibir el informe de actividades de la cámaras que fueron instaladas en la torres antigua de hospitalización del hospital de Kennedy

Durante la reunión el ingeniero de la empresa tercerizada Dinapower hizo la entrega formal en medio físico del informe de actividades realizadas en el cual se detalla la instalación de:

- 71 cámaras de seguridad.
- 3 NRV (grabadores de video red).
- 11 switches.

 Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	ACTA	Versión:	2	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	3-05-2018	
		Código:	02-01-F0-0001	

DESARROLLO/*

Además se dejan establecidos dos compromisos:

- Recorrido con el área de mantenimiento e infraestructura de la subred para entrega de las instalaciones, donde se realizaron las instalaciones de las cámaras de seguridad. Dicho recorrido tuvo lugar el 27 de junio, conforme a la fecha programada, y fue ejecutado según lo previsto.
- Entrega del envío en medio digital del informe de actividades y del inventario de ubicación de las cámaras instaladas.
La fecha de cumplimiento es: 8 julio de 2025.

3. Entrega del estado de puertas de los parqueaderos trimestral,

Se le solicita a la empresa tercerizada de seguridad informe del estado de las puertas de los parqueaderos de la Subred Sur Occidente trimestral donde se deja establecido la fecha de entrega para el día 04/07/2025.

4. Reporte de las novedades debe ser clara y a tiempo,

Se ha identificado una problemática recurrente: la falta de reporte oportuno y completo de novedades durante los turnos de vigilancia. Esta omisión compromete la trazabilidad de eventos, dificulta la toma de decisiones informadas, y puede derivar en consecuencias graves como robos, daños materiales o situaciones de emergencia mal gestionadas.

Respuesta de la empresa tercerizada: frente a la situación identificada sobre la falta de reporte de novedades durante los turnos de vigilancia, considero fundamentalmente asumir una postura correctiva y preventiva para mejorar esa debilidad operativa que afecta directamente al servicio.

5. Malla de turnos de julio,

Se lleva a cabo la socialización de la malla de turnos al equipo de trabajo, en atención a los ajustes operativos implementados para el mes de julio.

6. Reporte de manillas para menores de edad,

Considerando las dificultades que se presentan ocasionalmente por el agotamiento de manillas destinadas al control de ingreso de menores de edad, se solicitó al área de Seguridad implementar un plan de contingencia que permita mitigar esta eventualidad. En respuesta, el coordinador del área indicó que actualmente se dispone de un fichero manual, en el cual se registra el ingreso tanto del acudiente como del menor en la bitácora correspondiente, como medida alternativa para asegurar el control de acceso, adicionalmente, se recomienda que este procedimiento sea debidamente socializado con el personal de seguridad durante las formaciones internas, y que se realice seguimiento a su aplicación mediante rondas de supervisión. Asimismo, se establece la necesidad de reportar oportunamente la escasez de

 Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	ACTA	Versión:	2	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	3-05-2018	
		Código:	02-01-F0-0001	

DESARROLLO/*

manillas, con base en el consumo diario proyectado, con el fin de evitar situaciones de desabastecimiento que comprometan la operatividad del control de ingreso.

7. Manejo del Digiturno,

Se informa al equipo de trabajo que el personal de seguridad no debe asumir funciones relacionadas con la facturación en el sistema Digiturno, incluso en caso de que dicha actividad sea delegada por algún funcionario o líder de unidad. En caso de presentarse esta situación, deberá ser reportada de manera inmediata a la supervisión del contrato, a fin de tomar las medidas correctivas correspondientes y garantizar el cumplimiento del alcance funcional establecido para el personal de vigilancia.

8. varios

- Se deja programado para la unidad de alquilería abrir todos los días sábado a través del motorizado en el horario de 6:00 am a 2:00 pm.
- Se solicita 1 unidad de seguridad para la Uss Porvenir.

9. Listados de asistencia

La reunión se da por concluida a las 12:30 p.m. Se procede a entregar el listado de asistencia para la firma de los participantes y se registran los compromisos asumidos durante la sesión.

27/06/2025	TEMA: Seguimiento a la ejecución del contrato de vigilancia 4785-2024 Junio
-------------------	--

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Entrega de cronograma de medios tecnológicos	Coordinador Dinapower	Junio
Entrega del estado de puertas y rejas de los parqueaderos trimestral	Coordinador Dinapower	Junio



Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES

Versión:

3

Fecha de aprobación:

17-11-2021

Código:

02-01-FO-0002



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Marque con una X según corresponda

Reunión de Subred _____ Reunión de Unidad Prestadora de Servicios _____ Reunión de Sede de una Unidad _____

Nombre de la Unidad Prestadora de Servicios (si aplica)

Nombre de Sede de la Unidad (si aplica)

Hospital Tintal

FECHA:

(dd-mm-aaaa)

27/06/25

LUGAR:

USS Tintal

HORA INICIO:

11:00 am

RESPONSABLE:

(Proceso, servicio, dependencia que lidera)

HORA FINAL:

12:30 pm

TEMA DE LA REUNION:

Reunion Mensual Seguimiento al contrato 4785-2024

N°	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	NOMBRE	UNIDAD	PROCESO/AREA /SERVICIO	CARGO Y/O PERFIL	FIRMA
1	52.769.633	Adriana Ponce	Hosp Tintal	Servicios Tercerizados	Técnico II	[Firma]
2	1009288836	OMERA MENDIETA S.J.	BOSA	SERVICIOS TERCERIZADOS	AUX ADMINISTRATIVO	[Firma]
3	1073706157	Yenifer Bello U.	Hosp Kennedy	Servicios Tercerizados	Aux Administrativo	[Firma]
4	1108833967	Luis David Galindo	Pablo VI	Seguridad	coordinador	[Firma]
5	1073696653	Angela Cardona Zap	Fontibón	Seguridad	coordinadora	A.C.D.
6	27969133	María Ana Callegas	zona P. Aranda	Seguridad	coordinadora	[Firma]
7	79497286	Javier Ordoñez	H. Tintal	Seguridad	Coordinador	[Firma]
8	80499706	José E. González C	H Kennedy	Seguridad	Coordinador	[Firma]
9	1.016.016.366	Andrey Lozano G.	Subred	Seguridad	Coordinador	[Firma]
10	1.030.523.770	Paula Rodríguez G	H Bosa	SERVICIOS TERCERIZADOS	APOYO TECNICO	[Firma]
11	7012338951	Ximena Almaraz	Kennedy	SERVICIOS TERCERIZADOS	APOYO Tecnológico	[Firma]



Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES

Versión:

3

Fecha de
aprobación:

17-11-2021

Código:

02-01-FO-0002



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

13	1233911593	Lady Johana Qitian	Tintal	Servicios Tercerizados	Apoyo	Lady Qitian
14	1031129174	Davis Hernandez	Kennedy	Supervisor Lavandería	Supervisor	Davis
15	1000031948	Valentina Izquierdo	Hosp Tintal	Servicios Tercerizados	Apoyo Admin II	Valentina
16	1032403210	Juliah A. Parra	SISSE	Servicios Tercerizados	Apoyo Tecnológico	Juliah
17	57880226	Nahora Flory	SISSE	Control de Calidad	Apoyo Admin	Nahora
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						